

NUOVO ALLACCIAMENTO

Cos'è?

Si tratta di una nuova connessione (nuova fornitura) alla rete di distribuzione elettrica o, nel caso dei Clienti Business AT, alla rete di trasmissione elettrica di Terna. Il nuovo allacciamento comprende l'attivazione della fornitura.

A chi chiedere?

Poiché il nuovo allacciamento comprende l'attivazione della fornitura, il Cliente Residenziale, Cliente Business BT, MT e AT devono inviare la richiesta esclusivamente al proprio Venditore. Il costo viene determinato a forfait, con un contributo commisurato alla potenza disponibile e alla distanza convenzionale del punto di prelievo dalla cabina MT/BT di riferimento, oppure a spesa relativa, dettagliando il costo del materiale, della manodopera e delle spese generali.

Preposa del contatore

Il Distributore può effettuare il servizio di sola preposa del contatore, senza attivazione della fornitura ma, per la sua successiva attivazione, è necessario stipulare un contratto di vendita con un Venditore. Il Cliente Residenziale, Cliente Business BT, MT e AT possono inviare la richiesta di preposa a e-distribuzione o al proprio Venditore.

Dati necessari per la richiesta di preposa del contatore

- Potenza, tensione e destinazione d'uso della fornitura;
- Copia di un documento d'identità valido del proprietario e dati fiscali;
- Indirizzo esazione/recapito del proprietario per l'intestazione della pratica e l'inoltro della corrispondenza;
- Numero di telefono da contattare per il sopralluogo/preventivo;
 - Stralcio planimetrico ed elaborato tecnico;
 - Copia del progetto in formato A4 con evidenziato il numero di unità immobiliari e la loro destinazione d'uso approvato dal comune (qualora il progetto non sia stato ancora approvato dal comune, il richiedente dovrà allegare anche copia della documentazione attestante l'invio del progetto al comune per la richiesta di concessione es. Dia, Scia, permesso di costruire ecc.)

Se il richiedente si è rivolto a un delegato per gestire la pratica di preposa:

- Delega da parte del richiedente per la gestione della pratica
- Copia del documento di riconoscimento del delegante e del delegato